

ПРОЦЕДУРА ПО НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ НА УЧЕНИЦИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

Настоящата процедура описва процеса на регистриране, изясняване и налагане на мерки и санкции при констатирани нарушения на закона за предучилищно и училищно образование, Правилника за дейността на 92 ОУ „Д. Талев“ и други нормативни актове в системата на училищното образование.

Видовете санкции, които могат да бъдат налагани, са:

- забележка (чл. 199, ал. 1, т. 1);
- преместване в друга паралелка (чл. 199, ал. 1, т. 2);
- предупреждение за преместване в друго училище (чл. 199, ал. 1, т. 3);
- преместване в друго училище (чл. 199, ал. 1, т. 4);
- преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение - за ученици, навършили 16-годишна възраст (чл. 199, ал. 1, т. 5).

Видовете мерки са:

- отстраняване от училище (чл. 199, ал. 2);
- отстраняване от учебен час (чл. 199, ал. 3).

Санкцията „Забележка“ се налага при: - допускане на 5 неизвинени отсъствия; - регистриране над 3 забележки в дневника на класа относно несериозно поведение и отношение в процеса на обучение; - системно явяване без учебни помагала и домашни работи; - опасни игри със снежни топки; - хазарт, игри и прояви, застрашаващи живота и здравето за учениците в района на училището; - явяване без игрално облекло в часовете по хореография и ФВС; - пушене в училище и в района на училище.

Санкцията „Преместване в друга паралелка на същото училище“ се налага при: - допускане на 7 неизвинени отсъствия; - системно възпрепятстване на учебния процес; - агресивно поведение спрямо съученици или учител; - уронване на авторитета на съученици или учител; - употреба на алкохол; - пушене в училище и в района на училище.

Санкцията „Предупреждение за преместване в друго училище“ се налага при: - 10 неизвинени отсъствия; - установяване на фалшифициране на документ – за първо провинение; - оказване на психически тормоз и уронване на престижа в социалните мрежи или по друг общодостъпен начин. Тази санкция не се налага на ученици от начален етап.

Санкцията „Преместване в друго училище“ или „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ се налага при: - 15 неизвинени отсъствия; - повторно допускане на нарушенията, за които е наложена санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“. Тази санкция не се налага на ученици от начален етап.

За неупоменати нарушения, комисия в състав: Координационен съвет, класен ръководител и психолог, след разглеждане на случая и изясняване на фактите, предлагат на директора/педагогическия съвет вида на санкцията /мярката/. Освен налагането на санкция на ученика задължително се предоставя обща подкрепа за личностно развитие като: - консултации по учебни предмети; - консултации с психолог и/или с педагогически съветник; - допълнително обучение и допълнителни консултации по учебни предмети в неучебно време; - кариерно ориентиране. Видът на общата подкрепа за личностно развитие се определя от Координационния съвет, класен ръководител, учители на ученика и родителя.

Мярката „Отстраняване от училище“ се налага със заповед на директора за облекло или вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището, както и когато състоянието на ученика не позволява да участва в учебния процес, като задължително класният ръководител уведомява писмено родителите на ученика/ученичката.

Мярката „Отстраняване от учебен час“ се налага от учителя за възпрепятстване от страна на ученика провеждането на учебния процес. Всяко производство по налагане на санкции включва следните етапи:

1. Констатиране на нарушението. Учителят, който констатира нарушението, го вписва в дневника на класа и/или подава устен доклад до класния ръководител, в зависимост от характера на нарушението.
2. При констатиране на нарушение класният ръководител е длъжен писмено да уведоми родителя на ученика.
3. Изясняване на нарушението чрез изслушване на ученика в присъствието на директор, психолог, класен ръководител и родител. Набелязване на мерки за обща и/или допълнителна подкрепа на ученика за личностното му развитие.
4. Доклад на класния ръководител до директора за предложение за налагане на санкция и приложените мерки по т.3 5.
5. Уведомително писмо от директора до дирекция „Социално подпомагане" по настоящ адрес на ученика /за санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“/“Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“/.
6. За всяко производство по налагане на санкция директорът определя учител-докладчик, който е класният ръководител на ученика.

7. Преди налагане на санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“/“Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ педагогическият съвет изслушва ученика и проверява фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. На изслушването могат да присъстват: - родителят; психолог, представител на дирекция „Социално подпомагане“ по настоящ адрес на ученика.
8. Издаване на заповед от директора за налагане на санкция в срок до 14 дни от предложението
9. Класният ръководител до 3 дни след налагане на санкцията, задължително уведомява родителите, като за целта и с оглед на евентуално обжалване на заповедта е необходимо уведомителното писмо да бъде изпратено с обратна разписка.
10. За налагане на санкцията „Преместване в друго училище“ директорът задължително уведомява и началника на РУО – София-град.
11. Наложениите санкции и мерки се отразяват в дневника на паралелката и в характеристиката на ученика от класния ръководител.
12. Ученик, на когото е наложена санкция, се лишава от правото да участва в представителни прояви от името на училището.